

Uppförandekod för leverantörer

Om Hufvudstaden

Hufvudstaden är en långsiktig fastighetsägare med stort fokus på hög kvalitet, god service och långa affärsrelationer. Bolaget grundades 1915 och äger idag 29 fastigheter med attraktiva kontors- och butikslokaler i centrala Stockholm och Göteborg. Inom koncernen ingår AB Nordiska Kompaniet som äger varumärket NK med varuhus i Stockholm och Göteborg, där dotterbolaget NK Retail AB bedriver delar av butiksverksamheten. Tillsammans med våra hyresgäster och samarbetspartners arbetar vi för att skapa trygga och levande marknadsplatser med målsättning att stärka våra kunders konkurrenskraft.

Vi erbjuder framgångsrika företag attraktiva lokaler i centrala lägen.

1. Inledning

Denna uppförandekod fungerar som våra gemensamma principer för att säkerställa att våra leverantörer agerar i enlighet med Hufvudstadens värderingar och hållbarhetsmål. Vi kräver att samtliga leverantörer och affärspartners efterlever denna kod i sin verksamhet samt i sina åtaganden gentemot Hufvudstaden.

Hufvudstaden och våra leverantörer ska följa gällande lagar, förordningar och internationella standarder. Vi förväntar oss att leverantörer agerar i linje med FN:s Global Compact och dess principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption, FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt ILO:s kärnkonventioner om arbetsrätt.

2. Omfattning

Uppförandekoden gäller alla Hufvudstadens leverantörer och samarbetspartners, som är ansvariga för att fastställa samma eller jämförbara standarder för sina underleverantörer för att säkerställa att kraven uppfylls i hela värdekedjan.

3. Principer för leverantörer

3.1 Socialt ansvar

Vi förväntar oss att våra leverantörer upprätthåller följande standarder för socialt ansvar och arbetsvillkor:

Mänskliga rättigheter:

- Leverantören ska respektera och följa internationellt erkända mänskliga rättigheter i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

- Nolltolerans mot all form av barnarbete, tvångsarbete och människohandel.

Arbetsförhållanden:

- Bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att förebygga olyckor och arbetsrelaterade sjukdomar.
- Arbetsvillkor och ersättning ska överensstämma med nationell lagstiftning.
- Främja mångfald, jämlikhet och inkludering samt inte tillåta diskriminering baserad på kön, ålder, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, funktionsnedsättning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller religion eller annan trosuppfattning.
- Säkerställa rätten till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar.

3.2 Affärsetik

Hufvudstaden bygger långsiktiga affärsrelationer på ärlighet och transparens. Våra leverantörer ska:

- Förhindra och motverka alla former av korruption, mutor och andra oetiska affärsmetoder.
- Bedriva sin verksamhet i enlighet med gällande konkurrenslagstiftning.
- Hantera konfidentiell information ansvarsfullt.
- Identifiera och undvika situationer där personliga eller ekonomiska intressen kan påverka samarbetet med Hufvudstaden och omedelbart rapportera eventuella intressekonflikter.
- Skydda Hufvudstadens och kunders tillgångar, både materiella och immateriella.

3.3 Hållbarhet och miljö

Hufvudstaden ska aktivt arbeta för en hållbar utveckling. Våra leverantörer förväntas bidra till detta genom att:

- Aktivt arbeta för att minska sin klimatpåverkan och stödja Parisavtalets mål om netto-nollutsläpp.
- Efterleva relevanta miljölagar och förordningar.
- Främja energieffektiva lösningar.
- Främja cirkulär ekonomi genom återanvändning av material, användning av förnybara resurser samt förebygga uppkomst av avfall.
- Hantera resurser på ett ansvarsfullt sätt.
- Farliga ämnen och kemikalier ska hanteras ansvarsfullt och i enlighet med lagar och branschstandarder.

- Tillämpa försiktighetsprincipen genom att proaktivt identifiera, bedöma och minimera potentiella miljö- och hälsorisker.

4. Uppföljning och efterlevnad

4.1 Uppföljning

Uppföljning och utvärdering genomförs kontinuerligt för att säkerställa att uppförandekoden efterlevs av alla leverantörer till Hufvudstaden.

- Leverantörer ska regelbundet utvärdera och följa upp sitt hållbarhetsarbete.
- Hufvudstaden förbehåller sig rätten att genomföra revisioner och inspektioner eller annan motsvarande granskning av leverantörer för att verifiera efterlevnad av uppförandekoden.

Policyn ska gälla tillsvidare och ses över vid behov.

4.2 Rapportering av oegentligheter

Hufvudstaden erbjuder ett visselblåsarsystem som gör det möjligt att anonymt rapportera misstänkta överträdelser av uppförandekoden. Systemet är en säker och krypterad webblösning som tillhandahålls av en tredje part.

4.3 Hantering av avvikelser

Leverantörer som inte uppfyller kraven i uppförandekoden måste vidta korrigerande åtgärder och visa tydliga förbättringar. Hufvudstaden kan erbjuda vägledning vid behov, men det är leverantörens ansvar att säkerställa att kraven uppfylls. Om åtgärder uteblir eller förbättringsvilja saknas, förbehåller sig Hufvudstaden rätten att avsluta samarbetet med leverantören.